

LE QUATTRO ABILITA' FONDAMENTALI DELLA LINGUA

1 - ASCOLTARE: Comprensione della lingua orale

L'ALUNNO:

- 1) Coglie il significato globale di un breve e semplice messaggio orale (narrazione - istruzione e consegne – descrizione - esposizione).
- 2) Riconosce le informazioni principali e lo scopo di un messaggio orale (narrazione - istruzione e consegne - descrizione - esposizione) .
- 3) Sa formulare inferenze ricavando informazioni implicite:
 - associa informazioni date esplicitamente
 - collega informazioni date alla propria esperienza e / o enciclopedia culturale
 - formula previsioni e ipotesi di spiegazione integrando elementi testuali e non
- 4) Seleziona informazioni date per uno scopo preciso: (rispetto a domande di pre - ascolto orientative; in base a criteri dati; in base a criteri propri).
- 5) Sa integrare informazioni provenienti da fonti diverse.
- 6) Riconosce l'organizzazione e la struttura di base di un testo esplicativo/argomentativo (con il supporto di griglie; autonomamente)
- 7) All'interno di un messaggio distingue i diversi tipi di informazione (es. soggettivi/oggettivi, generali e particolari, ecc.)
- 8) Sa conversare/discutere:
 - ascolta e non interrompe chi parla
 - tiene costantemente presente il tema della conversazione/discussione
 - confronta e classifica interventi coglie l'andamento generale e le conclusioni di una discussione.

ASPETTI TECNICI

- Riconosce il significato dell'intonazione e degli aspetti non verbali della comunicazione.
- A seconda della situazione sa utilizzare diverse strategie di ascolto.
- È consapevole del proprio grado di comprensione di un messaggio e adegua le modalità di ascolto o ricorre a strategie compensative (es. chiedendo spiegazioni o conferme).

2 - PARLARE: Produzione della lingua orale

L'ALUNNO

- 1) Espone in modo chiaro e in ordine logico-cronologico:
 - fatti reali o immaginari,
 - osservazioni e fenomeni,
 - informazioni, concetti, opinioni.
- 2) Dà un adeguato spazio alle informazioni principali

- quando dà istruzioni
- quando racconta un'esperienza personale o strutturata
- quando descrive oggetti o fenomeni
- quando parafrasa o sintetizza testi e discorsi espositivi
- quando fornisce esempi e spiegazioni e supporto di una tesi.

3) Comunica informazioni, conoscenze, opinioni significative e pertinenti rispetto all'argomento.

4) Esplicita le informazioni, conoscenze, opinioni necessarie rispetto al proprio scopo e rispetto all'interlocutore.

5) Sa formulare un piano di quanto intende dire in base a criteri dati/ in base a criteri propri).

6) Sa formulare domande

- di chiarimento
- di confronto
- di ampliamento (all'insegnante e ai compagni, in un piccolo gruppo, in una discussione, nel corso di una lezione)

7. Sa conversare/discutere:

- rispetta il turno di parola
- interviene in modo, pertinente rispetto al tema della conversazione/discussione
- riprende e/o completa il messaggio di un compagno o dell 'insegnante
- ricostruisce ed espone l'andamento generale e le conclusioni di una discussione.

ASPETTI TECNICI E DI CONTROLLO

- Pronuncia le parole in modo chiaro e comprensibile
- Parla con accettabile fluenza.
- Utilizza in modo adeguato il vocabolario di base e il lessico specifico rispetto all'argomento trattato.

3 - LEGGERE: Comprensione della lingua scritta

L'ALUNNO

1) In un testo narrativo riconosce:

- i personaggi
- l'ambientazione
- le principali relazioni temporali tra gli eventi
- la trama.

2) In un testo descrittivo:

- riconosce il punto di vista della descrizione
- distingue diversi tipi di informazione (soggettive/oggettive).

3) In un testo espositivo:

- riconosce l'argomento centrale
- individua i criteri di organizzazione delle informazioni
- riconosce l'articolazione del discorso in base ai connettivi sintattici e testuali.

4) In un testo argomentativo:

- riconosce la tesi
- gli argomenti a supporto
- l'eventuale antitesi.

5) All'interno dei vari tipi di testo riconosce:

- parti narrative, descrittive, espositive, ecc.

ASPETTI TECNICI

- Decodifica senza difficoltà i segni grafici.
- Riconosce la funzione degli artifici tipografici e impaginativi.
- Riconosce la funzione svolta dalla punteggiatura.
- Riconosce segnali di articolazione del testo (ad es. paragrafi).
- Riconosce il significato delle parole in base al contesto.
- Riconosce alcune figure di significato (analogie, metafore).
- Adegua ai propri scopi la strategia di lettura.

4 - SCRIVERE: Produzione della lingua scritta

L'ALUNNO

- Narra per iscritto fatti reali o immaginari in modo comprensibile.
- Narra per iscritto fatti reali o immaginari con un ordine logico/cronologico funzionale.
- Pianifica un'esposizione scritta servendosi di una serie di informazioni.
- Espone, secondo un criterio ordinatore dato, una serie di informazioni.
- Produce per iscritto una lista/mappa di caratteristiche riferite a: persone, animali, luoghi, oggetti, azioni ecc..
- Scegliendo un punto di vista, rappresenta caratteristiche di persone, animali, luoghi, oggetti, azioni, ecc..
- Ordina per iscritto una serie di informazioni in funzione di una tesi da sostenere.
- Argomenta per iscritto utilizzando esempi, prove, dati, ragionamenti, ecc.
- Dà per iscritto istruzioni seguendo un ordine funzionale allo scopo.
- Sa scrivere testi personali.
- Sa passare da un testo all'altro: appunti, parafrasi, riassunto.

ASPETTI TECNICI E DI CONTROLLO

- Organizza il testo in modo equilibrato in funzione della forma testuale e/o della situazione comunicativa.
- Pianifica il testo tenendo conto dei vincoli posti.
- Controlla e corregge il proprio testo rispetto a: ortografia, morfosintassi, coerenza.
- Organizza graficamente il testo in funzione della leggibilità.